

Nr.2234/17.05.2021

A N U N T

În temeiul prevederilor art. 618 alin (2) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, vă înștiințăm că, Primăria comunei Borcea, cu sediul în Comuna Borcea, str. Calea Calarasi, nr.422, județul Calarasi, Tel/Fax 0242340063, E-mail: primariaborceaa@yahoo.co.uk, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere specifice vacante de Secretar General al Comunei Borcea, se va face pe durată nedeterminată și cu program normal de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămâna.

Organizarea concursului se face prin excepție de la prevederile art. 27 alin. (3) din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, potrivit dispozițiilor art. II din legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

Calendarul concursului :

- a) Publicitatea concursului se va asigura începând cu data de 17.05.2021 pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe site-ul Primăriei comunei Borcea, județul Calarasi;
- b) Depunerea dosarelor de concurs este în perioada 17.05.2021 - 07.06.2021, la registratura Primăriei comunei Borcea, str.Calea Calarasi, nr.422, Județul Calarasi.
- c) Selecția dosarelor se va face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- d) Proba scrisă: 17.06.2021, orele 11:00;
- e) Interviu în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Condițiile de participare:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în domeniul științelor juridice, administrative sau științe politice;
- pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere, candidații trebuie să fie absolvenți cu diploma ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani.
- în cazul în care la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice, și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 465 alin. (3) și art. 468 alin. (2) lit. a), pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine:
 - a) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art. 468 alin. (2) lit. a);

- b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice;
- c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate.

Conținutul dosarului de concurs:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice.
- (f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- g) adeverință care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar;
- i) toate documentele depuse la dosar trebuie să fie confruntate cu originalul de secretarul comisiei de concurs care să certifice pentru conformitate la depunerea dosarului.

Bibliografie:

1. Constituția României, republicată.
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 119/1996 privind actele de stare civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Relatii suplimentare se pot obtine de luni pana vineri la sediul primăriei comunei Borcea, Str. Calea Călărași nr. 422, sau la telefon 0242340063.

PRIMAR,
Nedelcu-Paturca Theodor Aniel



SECRETAR GENERAL,
Lilian-Mădălin ENACHE

